

**FICHE DESCRIPTIVE**  
*Marchés AFC POLE EMPLOI PACA*

**Titre Professionnel ASSISTANT DE VIE DEPENDANCE**

*Mandataire : SIGMA FORMATION – Marseille*

<b>Objectifs</b>	Permettre à chaque apprenant de devenir un professionnel qualifié compétent dans le domaine professionnel visé.
<b>Public</b>	Tout demandeur d'emploi inscrit, indemnisé ou non.
<b>Pré-requis</b>	Avoir un réel intérêt pour l'accompagnement des personnes en situation de dépendance et de vulnérabilité Avoir des facilités pour communiquer et des dispositions pour les relations humaines Etre mobile
<b>Durée de la formation</b>	2 parcours individualisés sont proposés en fonction du Positionnement et/ou d'un handicap éventuel <b><u>Parcours individualisé : 665 h</u></b> 504 h de formation professionnelle 140 h de formation en entreprise 21h d'appui à l'emploi  <b><u>Parcours individualisé Approfondi : 798 h</u></b> + 110 h de remise à niveau si nécessaire + 23 h de soutien personnalisé et coaching
<b>Amplitude horaire</b>	<i>Formation diplômante sur 7 mois</i> <b>8h30 à 12 h 15 et de 13h 15 à 16 h 30. Soit 32 h/centre</b> (temps complet)
<b>Mise à disposition</b>	Parking dans l'enceinte de l'établissement Salle de repas équipée Salles techniques Espaces verts
<b>Contenu de la Formation</b>	La formation se compose de 7 blocs de compétences permettant de valider les blocs Individuellement et d'avancer progressivement vers le titre.  <b>Bloc de compétences 1 : Gestion de son activité multi-employeurs</b> - Adopter une démarche efficace pour trouver de nouveaux employeurs, - Organiser son activité auprès de plusieurs employeurs, - Droits et devoirs dans l'exercice de son métier, - Création d'outils pour développer et organiser son activité professionnelle, - S'initier aux logiciels de bureautique dans son activité professionnelle

<p><b>Contenu de la Formation</b></p>	<p><b>Bloc de compétences 2 : Organisation de son espace professionnel</b> Organisation de son espace professionnel, Sécurisation de l'espace professionnel</p> <p><b>Bloc de compétences 3 : Relation et communication efficace</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Intégrer des pratiques professionnelles respectueuses de l'environnement,</li> <li>- Accompagner à la séparation,</li> <li>- Gérer les situations difficiles,</li> <li>- Comprendre un contexte, une culture pour adapter sa communication</li> </ul> <p><b>Bloc de compétences 4 : Entretien du cadre de vie et préparation aux repas</b> - Entretien du cadre de vie,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Entretien du linge et techniques de repassage,</li> <li>- Réalisation de menus simples adaptés</li> </ul> <p><b>Bloc de compétences 11: Maintien ou création d'un lien entre la personne accompagnée et son environnement.</b> - Limites affectives et bienveillance,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Assistant de Vie auprès d'une personne dépendante,</li> <li>- Activités sociales et de loisirs adaptés au degré d'autonomie de la personne accompagnée.</li> </ul> <p><b>Bloc de compétences 12 : Accompagnement d'une personne dépendante dans les actes de la vie quotidienne.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aide à la réalisation d'une toilette,</li> <li>- Aide à la prise des repas d'une personne dépendante, - Elaboration de menus spécifiques adaptés</li> </ul> <p><b>Bloc de compétences 13 : Prise en compte des besoins de la personne accompagnée dans son environnement.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Travailler en collaboration avec d'autres professionnels,</li> <li>- Projet de vie et accompagnement adaptés,</li> <li>- Pathologies, rythmes et besoins,</li> </ul> <p><b>Formation « Sauveteur Secouriste du Travail » - SST : 14h</b> <b>Période en entreprise de 6 semaines avec un retour 1 jour en centre.</b></p> <p>Le développement durable est abordé en transversal tout au long de la formation</p>
<p><b>Modalités d'évaluation</b></p>	<p><i>Evaluation des Blocs : Questionnaire numérique, étude de cas ou mise en situation</i> <i>Entretien final</i></p> <p>Une <b>attestation de compétences</b> sera remise aux participants Sessions d'examens organisées par Bloc de Compétences. L'organisation des certifications permettra de proposer un <b>parcours de certification individualisé</b> comprenant tout ou partie du titre.</p>

<p><b>Modalités pédagogiques</b></p>	<p>Un <b>complément de remise à niveau est proposé</b> au démarrage et en parallèle de la formation professionnelle.          Les <b>compétences comportementales sont traitées</b> selon les besoins dans le cadre du coaching.          2 périodes de stages sont prévues          Les travaux de groupe sont particulièrement représentés dans les ateliers métier. Si les résultats sont insuffisants lors des évaluations en cours de formation, <b>des heures de soutien seront mobilisés</b> avec l'accord de pôle emploi.</p>
<p><b>Intervenants</b>  <b>Habilitation de l'OF</b></p>	<p>L'équipe pédagogique, coordinateurs et formateurs, est spécialisée dans la formation d'adultes et possède les qualifications et les expériences professionnelles dans le domaine de la formation et/ou des métiers visés par la formation           Organisme de Formation <b>habilité par la Branche Professionnelle</b> pour dispenser le Titre Pro ADVD.  <b>Habilité pour être certificateur</b></p>
<p><b>LIEU DE FORMATION</b></p>	<p><b>Centre de Formation Les Chênes</b>  <b>524 Avenue Pont des Fontaines 84200 CARPENTRAS</b></p>
<p><b>CONTACT</b></p>	<p><b>DOUMAS Carole</b>  <b>04 90 63 98 71 – <a href="mailto:assistante.direction@formation-leschenes.fr">assistante.direction@formation-leschenes.fr</a></b></p>